

# LA INTERPRETACIÓ DE CONFERÈNCIES MULTILINGÜES: INFORMACIÓ ÚTIL PER A HOTELS I SALES DE REUNIONS

## 1. LA **QUALITAT** DE LA INTERPRETACIÓ DEPÈN DE:

- una bona preparació de la reunió
- una excel·lent coordinació

## 2. EL **CLIENT** TÉ DRET A:

- intèrprets professionals i amb experiència
- un equip tècnic i un so de qualitat

## 3. L'**INTÈRPRET ASSESSOR**

- constitueix l'equip d'intèrprets
- treballa en estreta col·laboració amb el coordinador de l'hotel o de la sala

## 4. Per organitzar l'equip d'intèrprets, l'intèrpret assessor ha de comptar amb la informació següent:

- tema i programa de la conferència
- data, horaris
- idiomes dels conferenciant i participants
- modalitat d'interpretació: simultània o consecutiva
- nombre de sales
- instal·lació tècnica i sonorització

**Informació proporcionada pels intèrprets d'ESPaic – Regió Espanya  
d'Aiic (Associació Internacional d'Intèrprets de Conferències)**

Copyright ESPaic, 2001